



**Администрация
Краснооктябрьского муниципального округа
Нижегородской области**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

30.12.2025

№ 885

**Об утверждении
Административного регламента
Администрации Краснооктябрьского
муниципального округа
Нижегородской области по предоставлению
муниципальной услуги
«Выдача разрешений на выполнение
авиационных работ, парашютных прыжков,
демонстрационных полётов воздушных
судов, полётов беспилотных воздушных судов
(за исключением полётов беспилотных
воздушных судов с максимальной взлётной
массой менее 0,25 кг), подъёмов привязанных
аэростатов над населёнными пунктами, а
также на посадку (взлет) на расположенные в
границах населённых пунктов площадки,
сведения о которых не опубликованы в
документах аэронавигационной
информации»**

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" Администрация Краснооктябрьского муниципального округа Нижегородской области **постановляет:**

1. Утвердить прилагаемый Административный регламент Администрации Краснооктябрьского муниципального округа Нижегородской области по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешений на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полётов воздушных

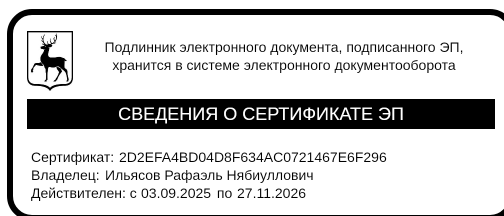
судов, полётов беспилотных воздушных судов (за исключением полётов беспилотных воздушных судов с максимальной взлётной массой менее 0,25 кг), подъёмов привязанных аэростатов над населёнными пунктами, а также на посадку (взлет) на расположенные в границах населённых пунктов площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации».

2. Отделу информационных технологий разместить настоящее постановление на официальном сайте органов местного самоуправления Краснооктябрьского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Ответственность за исполнение настоящего постановления возложить на начальника отдела ГО и ЧС Д.В.Хайретдинова.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава местного самоуправления



Р.Н. Ильясов

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
Краснооктябрьского муниципального
округа Нижегородской области
от _____ № _____
30.12.2025 885

**Административный регламент
администрации Краснооктябрьского муниципального округа
Нижегородской области по предоставлению муниципальной услуги
«Выдача разрешений на выполнение авиационных работ, парашютных
прыжков, демонстрационных полётов воздушных судов, полётов
беспилотных воздушных судов (за исключением полётов беспилотных
воздушных судов с максимальной взлётной массой менее 0,25 кг),
подъёмов привязанных аэростатов над населёнными пунктами,
а также на посадку (взлет) на расположенные в границах
населённых пунктов площадки, сведения о которых
не опубликованы в документах аэронавигационной информации»**

I. Общие положения

1. Настоящий Административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полётов воздушных судов, полётов беспилотных воздушных судов (за исключением полётов беспилотных воздушных судов с максимальной взлётной массой менее 0,25 кг), подъёмов привязанных аэростатов над населёнными пунктами, а также на посадку (взлет) на расположенные в границах населённых пунктов площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации».

2. Услуга (перечень условных обозначений и сокращений приведен в Приложении 1 к настоящему Административному регламенту) предоставляется физическим лицам, индивидуальным предпринимателям, юридическим лицам, наделенным в установленном порядке правом на осуществление деятельности по использованию воздушного пространства, указанным в таблице 1 приложения к настоящему Административному регламенту.

3. Услуга предоставляется заявителю в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)», на Едином портале (при наличии технической возможности).

II. Стандарт предоставления Услуги

Наименование Услуги

4. Выдача разрешений на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полётов воздушных судов, полётов беспилотных воздушных судов (за исключением полётов беспилотных воздушных судов с максимальной взлётной массой менее 0,25 кг), подъёмов привязанных аэростатов над населёнными пунктами, а также на посадку (взлет) на расположенные в границах населённых пунктов площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации.

Наименование органа, предоставляющего Услугу

5. Услуга предоставляется Администрацией Краснооктябрьского муниципального округа Нижегородской области.

6. Непосредственным исполнителем услуги является отдел ГО и ЧС администрации Краснооктябрьского муниципального округа Нижегородской области.

Результат предоставления Услуги

7. Исходя из признаков заявителя в соответствии с таблицей 1, содержащейся в приложении 1 к настоящему Административному регламенту, и оснований обращения в Администрацию Краснооктябрьского муниципального округа Нижегородской области, результатами предоставления Услуги являются:

а) постановление о выдаче разрешения на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полётов воздушных судов, полётов беспилотных воздушных судов (за исключением полётов беспилотных воздушных судов с максимальной взлётной массой менее 0,25 кг), подъёмов привязанных аэростатов над территорией (указать муниципальное образование), а также на посадку (взлет) на расположенные в территории (указать муниципальное образование) площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации (документ на бумажном носителе, в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью);

б) уведомление об отказе в выдаче разрешения на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полётов воздушных судов, полётов беспилотных воздушных судов (за исключением полётов беспилотных воздушных судов с максимальной взлётной массой менее 0,25 кг), подъёмов привязанных аэростатов над территорией (указать муниципальное образование), а также на посадку (взлет) на расположенные в территории (указать муниципальное образование) площадки, сведения о которых не опубликованы в документах

аэронавигационной информации (документ на бумажном носителе; в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью). Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

8. Результаты предоставления Услуги могут быть получены в виде документа на бумажном носителе в Администрации Краснооктябрьского муниципального округа Нижегородской области; в личном кабинете на цифровой платформе планирования полетов БВС «Флай Дрон».

Срок предоставления Услуги

9. Максимальный срок предоставления Услуги при обращении за выдачей разрешений на выполнение полётов беспилотных воздушных судов (за исключением полётов беспилотных воздушных судов с максимальной взлётной массой менее 0,25 кг) составляет 3 рабочих дня с даты регистрации соответствующего заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, поступивших (направленных) в Администрацию Краснооктябрьского муниципального округа Нижегородской области путем личного обращения или направленные через сервис цифровой платформы планирования полетов БВС «Флай Дрон».

Максимальный срок предоставления Услуги при обращении за выдачей разрешений на выполнение полётов беспилотных воздушных судов (за исключением полётов беспилотных воздушных судов с максимальной взлётной массой менее 0,25 кг) составляет 3 рабочих дня с даты регистрации соответствующего заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, поступивших (направленных) в Администрацию Краснооктябрьского муниципального округа Нижегородской области.

Максимальный срок предоставления Услуги при обращении за выдачей разрешений на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полётов воздушных судов, подъёмов привязанных аэростатов над населенными пунктами, а также на посадку (взлет) на расположенные в границах населенных пунктов площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации, составляет 3 рабочих дня с даты регистрации соответствующего заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, поступивших (направленных) в Администрации Краснооктябрьского муниципального округа Нижегородской области путем личного обращения, или цифровой платформе планирования полетов БВС «Флай Дрон».

10. Максимальный срок предоставления Услуги зависит от способа обращения за Услугой и признаков (категории) заявителей.

**Размер платы, взимаемой с заявителя
при предоставлении Услуги, и способы ее взимания**

11. Взимание государственной пошлины или иной платы за предоставление Услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

**Максимальный срок ожидания в очереди
при подаче заявителем заявления о предоставлении
Услуги и при получении результата предоставления
Услуги при непосредственном обращении в Администрации
Краснооктябрьского муниципального округа
Нижегородской области или МФЦ**

12. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении Услуги при непосредственном обращении в Администрацию Краснооктябрьского муниципального округа Нижегородской области составляет 15 минут.

13. Максимальный срок ожидания в очереди при получении результата Услуги при непосредственном обращении в Администрацию Краснооктябрьского муниципального округа Нижегородской области составляет 15 минут.

Срок регистрации заявления заявителя о предоставлении Услуги

14. Срок регистрации заявления о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги в Администрации Краснооктябрьского муниципального округа Нижегородской области составляет 1 рабочий день с даты подачи заявления о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги или в личном кабинете на цифровой платформе планирования полетов БВС «Флай Дрон».

Требования к помещениям, в которых предоставляется Услуга

15. Требования, которым должны соответствовать помещения, в которых предоставляется Услуга, в том числе зал ожидания, места для заполнения запросов о предоставлении Услуги, информационные стенды с образцами их заполнения и перечнем документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги, а также требования к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов размещаются на официальном сайте Администрации Краснооктябрьского муниципального округа Нижегородской области.

Показатели доступности и качества Услуги

16. Перечень показателей качества и доступности Услуги, в том числе о доступности электронных форм документов, необходимых для предоставления Услуги, возможности подачи запроса на получение Услуги и документов в электронной форме, своевременности предоставления Услуги (отсутствии нарушений сроков предоставления Услуги), предоставлении Услуги в соответствии с вариантом предоставления Услуги, доступности инструментов совершения в электронном виде платежей, необходимых для получения Услуги, удобстве информирования заявителя о ходе предоставления Услуги, а также получения результата предоставления Услуги размещается на официальном сайте

Администрации Краснооктябрьского муниципального округа Нижегородской области.

Иные требования к предоставлению Услуги

17. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления Услуги, отсутствуют.

18. Информационные системы, используемые для предоставления Услуги:

- единая система межведомственного электронного взаимодействия,
- Единый портал,
- ЕСИА.

19. Невозможность предоставления законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, результатов предоставления Услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе в случае, если заявитель в момент подачи заявления выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления Услуги в отношении несовершеннолетнего лично, обусловлена непредоставлением Услуги несовершеннолетним лицам.

20. Порядок предоставления результатов Услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, в том числе способы и сроки их предоставления законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, не предусмотрен, поскольку Услуга не предоставляется несовершеннолетним лицам.

21. Предоставление Услуги в МФЦ не предусмотрено.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Услуги

22. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат предоставлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, приведены в таблице 2, содержащейся в приложении к настоящему Административному регламенту.

Сведения о формах заявлений о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги, приведены в приложении к настоящему Административному регламенту.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в прием е заявления о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления Услуги или для отказа в предоставлении Услуги

23. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги:

а) представленные документы утратили силу на момент обращения за Услугой (документ, удостоверяющий личность, документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя, в случае обращения за предоставлением Услуги указанным лицом);

б) к заявлению о предоставлении Услуги не приложены документы, предусмотренные настоящим Административным регламентом, которые заявитель должен представить самостоятельно;

в) в документах не заполнены все необходимые реквизиты, есть подчистки, приписки, зачеркнутые слова и иные неоговоренные исправления, документы имеют повреждения, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание;

г) заявление о предоставлении Услуги не соответствует установленной форме, в том числе не соблюдены требования к формату такого заявления о предоставлении Услуги и прилагаемых к нему документов, предоставляемых с использованием Единого портала (при наличии технической возможности), либо некорректно заполнены поля в форме (отсутствие заполнения, недостоверное, неполное либо неправильное заполнение, отсутствие подписи заявителя);

д) подача заявления о предоставлении Услуги и прилагаемых документов, направленных в электронной форме, подписанных с использованием электронной подписи, не принадлежащей заявителю или представителю заявителя;

е) неустановление личности лица, обратившегося за оказанием услуги (непредъявление данным лицом документа, удостоверяющего его личность, отказ данного лица предъявить документ, удостоверяющий его личность, предъявление документа, удостоверяющего личность, с истекшим сроком действия).

24. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении Услуги:

а) выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных воздушных судов, подъема привязанных аэростатов над населенными пунктами, а также посадки (взлета) на расположенные в границах населенных пунктов площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации, запланировано на территории, не относящейся к данному муниципальному образованию;

б) установлен запрет и (или) ограничение на осуществление полётов;

в) разрешение на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полётов воздушных судов, полётов беспилотных воздушных судов (за исключением полётов беспилотных воздушных судов с максимальной взлётной массой менее 0,25 кг), подъёмов привязанных аэростатов над населенными пунктами, а также на посадку (взлет) на расположенные в границах населенных пунктов площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации, выдано иному заявителю (в случае совпадения места и (или) маршрута, времени и (или) даты использования воздушного пространства);

г) поступление ответа на межведомственный запрос, свидетельствующего о несоответствии сведений и документов, представленных заявителем, сведениям, полученным в результате межведомственного информационного взаимодействия;

д) заявление о предоставлении Услуги направлено заявителем с нарушением установленного срока до планируемых сроков выполнения авиационных работ;

е) заявленный вид деятельности не является авиационными работами, парашютными прыжками, демонстрационными полетами воздушных судов, полетами беспилотных воздушных судов, подъемом привязанных аэростатов.

25. Исчерпывающие перечни оснований для отказа в приеме заявления о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги, оснований для отказа в предоставлении Услуги приведены в таблице 3, содержащейся в приложении к настоящему Административному регламенту.

Основания для приостановления предоставления Услуги отсутствуют.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур Перечень осуществляемых при предоставлении Услуги административных процедур

26. При обращении заявителей за выдачей разрешения на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полётов воздушных судов, полётов беспилотных воздушных судов (за исключением полётов беспилотных воздушных судов с максимальной взлётной массой менее 0,25 кг), подъёмов привязанных аэростатов над населёнными пунктами, а также на посадку (взлет) на расположенные в границах населённых пунктов площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации:

- 1) профилирование заявителя;
- 2) прием заявления о предоставлении Услуги и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
- 3) межведомственное информационное взаимодействие;
- 4) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
- 5) предоставление результата Услуги.

27. Административные процедуры «Приостановление предоставления Услуги», «Получение дополнительных сведений от заявителя», «Оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах, а также знаний (навыков) заявителя на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации», «Распределение в отношении заявителя ограниченного ресурса (в том числе земельных участков, радиочастот, квот)» не приведены, поскольку они не предусмотрены законодательством Российской Федерации.

IV. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления о предоставлении Услуги

28. Информирование заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления о предоставлении Услуги осуществляется:

а) в личном кабинете на цифровой платформе планирования полетов БВС «Флай Дрон».

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к административному
регламенту (указывается
наименование органа местного
самоуправления) по
предоставлению муниципальной
услуги «Выдача разрешений на
выполнение авиационных работ,
парашютных прыжков,
демонстрационных полётов
воздушных судов, полётов
беспилотных воздушных судов
(за исключением полётов
беспилотных воздушных судов с
максимальной взлётной массой
менее 0,25 кг), подъёмов
привязанных аэростатов над
населенными пунктами, а также
на посадку (взлет) на
расположенные в границах
населенных пунктов площадки,
сведения о которых не
опубликованы в документах
аэронавигационной
информации»

**Перечень условных обозначений и сокращений, идентификаторы
категорий (признаков) заявителей, исчерпывающий перечень документов,
необходимых для предоставления Услуги, исчерпывающий перечень
оснований для отказа в приеме заявления о предоставлении Услуги,
оснований для приостановления предоставления Услуги или отказа в
предоставлении Услуги, формы заявлений о предоставлении Услуги и
документов, необходимых для предоставления Услуги**

I. Перечень условных обозначений и сокращений

1. Административный регламент - Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полётов воздушных судов, полётов беспилотных воздушных судов (за исключением полётов беспилотных воздушных судов с максимальной взлётной массой менее 0,25 кг), подъёмов

привязанных аэростатов над населенными пунктами, а также на посадку (взлет) на расположенные в границах населенных пунктов площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации».

2. Услуга - муниципальная услуга «Выдача разрешений на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полётов воздушных судов, полётов беспилотных воздушных судов (за исключением полётов беспилотных воздушных судов с максимальной взлётной массой менее 0,25 кг), подъёмов привязанных аэростатов над населенными пунктами, а также на посадку (взлет) на расположенные в границах населенных пунктов площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации».

3. Заявитель – физические лица, индивидуальные предприниматели и юридические лица, наделенные в установленном порядке правом на осуществление деятельности по использованию воздушного пространства.

4. Единый портал - федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

5. Орган местного самоуправления – указывается наименование органа местного самоуправления.

6. МФЦ – Государственное бюджетное учреждение Нижегородской области «Уполномоченный многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг на территории Нижегородской области», отделы/отделения Государственного бюджетного учреждения Нижегородской области «Уполномоченный многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг на территории Нижегородской области».

7. Цифровая платформа планирования полетов БВС «Флай Дрон» - платформа цифровых сервисов для планирования и исполнения работ с использованием беспилотных воздушных судов.

8. ЕСИА – федеральная государственная информационная система «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

9. Соглашение о взаимодействии - соглашение о взаимодействии, заключенное между МФЦ и Органом местного самоуправления в установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 27 сентября 2011 г. № 797 «О взаимодействии между многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг и федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления или в случаях, установленных законодательством Российской

Федерации, публично-правовыми компаниями» порядке заключения соглашений.

10. ЕГРП – Единый государственный реестр прав на воздушные судна и сделок с ним.

11. ЕГРЮЛ – Единый государственный реестр юридических лиц.

12. ЕГРИП – Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей.

13. ИНН – идентификационный номер налогоплательщика.

14. ОГРН – основной государственный регистрационный номер.

15. ОГРНИП – основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя.